



**НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Инженеринг- проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на
противообледенителна система на уллиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на
Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“**

(Одобрена с решение № ОП-955-01-53 от 10.06.2019 г.
на директора на дирекция „Парламентарна канцелария“,
оправомощен със заповед № АД-950-05-125 от 06.06.2019 г.)

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- А. Обект, предмет и прогнозна стойност на обществената поръчка
- Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка
- В. Критерий за възлагане

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

- А. Условия за участие
- Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства.

III. ГАРАНЦИИ

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ППЗОП

- 1. Техническо предложение
- 2. Ценово предложение. Предлагаща цена и начин на образуване
- 3. Единен европейски документ за обществени поръчки
- 4. Документ за обединение (в случаите, в които е приложимо)
- 5. Опис на представените документи

VI. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- А. Отваряне и разглеждане на офертите
- Б. Оценка и класиране на офертите
- В. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура
- Г. Сключване на договор

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № ОП-955-01-53 от 10.06.2019 г.
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Образец на ценово предложение
Приложение № 5А	Образец на количествено-стойностна сметка по окрупнени показатели
Приложение № 6	Проект на договор

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг-проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“**, се осъществява въз основа на решение № ОП-955-01-53 от 10.06.2019 г. на директора на дирекция „Парламентарна канцелария“, оправомощен със заповед № АД-950-05-125 от 06.06.2019 г. на председателя на Народното събрание (Приложение № 1 към документацията).

С цитираното решение главният секретар на Народното събрание е одобрил текста на обявлението за обществената поръчка (Приложение № 2 към документацията) и настоящата документация.

От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адрес: www.parliament.bg, „Профил на купувача“ <http://parliament.bg/bg/publicprocurement>.

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на откритата процедура, се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата документация. Разглеждането, оценката и класирането на офертите за участие в настоящата процедура се извършва от комисия, която се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

A. Обект, предмет и прогнозна стойност на обществената поръчка

1. Обектът на обществената поръчка е строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б „а“ ЗОП и включва проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи по приложение № 1 от ЗОП, група 45.3, клас 45.31. Сградата, за която следва да се изпълнят дейностите, включени в обхвата на инженеринга съответства на строеж: четвърта категория.

2. Предметът на обществената поръчка е: „Инженеринг- проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“. В обхвата на предмета на поръчката е осъществяването на авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи.

Проектирането е с код по CPV: 71320000-7 (Инженерни услуги по проектиране и конструиране).

Видовете строително-монтажни работи са с код по CPV 45262000 (Други специализирани строителни и монтажни работи, без покривни работи) и 45315000 (Строителни и монтажни работи на електрическо отопление и други електрически уредби в сгради).

3. Прогнозната стойност на поръчката е 10 500 (десет хиляди и петстотин) лева без ДДС.

Общата стойност за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на инженеринга - проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград, **не може да надвишава 10 500 (десет хиляди и петстотин) лева без ДДС** и включва: **цена за проектиране, цена за авторски надзор и цена за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи, както и всички други разходи, необходими за изпълнение на поръчката.**

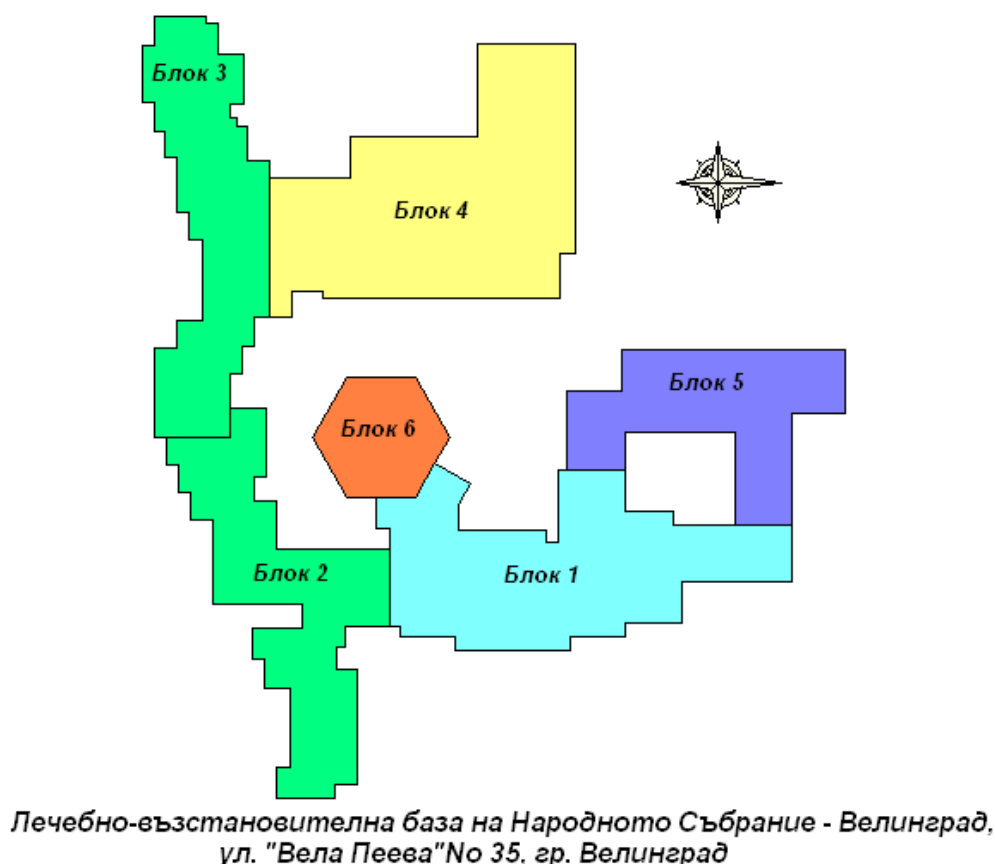
В Количествена-стойностна сметка – приложение № 5А, участникът посочва окрупнена цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи. Единичните цени за видовете работи са окрупнени и са за необходимите количества за изпълнение на поръчката. В единичните цени участникът включва всички разходи, необходими за изпълнението на поръчката, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, печалба и др.

Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка

1.1. Съществуващо положение.

Сградата на Лечебно-възстановителната база на Народното събрание, Велинград, намираща се в УПИ VII-7059, кв. 207, по плана на гр. Велинград, се състои от шест блока с топла връзка между тях. Покривите на хотелската част – блокове 2 и 3, административната част – блокове 1 и 5, и на медицински сектор – блок 4, са плоски с битумна хидроизолация. Дъждовните води се отвеждат, чрез воронки и вътрешни и външни водосточни тръби. На шест броя от седемте покривни воронки на покривите на хотелската част – блокове 2 и 3, има изградена противообледенителна система със стари кабели, които се демонтират. Кабелите на три броя воронки в блок 1 са ефективно работещи и се запазват.

Покривът на блок 6 - зала „Шатра“ е шестскатен, стръмен с медна обшивка, медни олуци и 5 броя медни водосточни тръби.



1.2. Цел и обхват на поръчката

1.2.1. Цел:

- Да се реализира ефективна противообледенителна система на покрива на зала „Шатра“ с цел избягване на заледяване по медните олуци и предотвратяване на възможни бъдещи щети от натрупване на голямо количество сняг.

- Да се реализира ефективна противообледенителна система на общо 19 броя покривни воронки на покрива на блокове 1, 2, 3 и 4 с цел избягване на заледяване и предотвратяване на възможни течове от замръзнали водосточни тръби.

Разпределението на воронките по блокове е, както следва:

- Блок 2 и 3 – хотелска част – 7 броя воронки и водосточни тръби;
- Блок 4 – медицински сектор – 7 броя броя воронки;
- Блок 1 – административна част – 5 броя воронки;

1.2.2. Обхват на поръчката

Задачата по изпълнение на „инженеринг“- проектиране и строително-монтажни работи по изграждане и пускане в експлоатация на новоизградени противообледенителни системи при спазване на действащата нормативна уредба включва следните дейности, предмет на поръчката:

- Изготвяне на работен проект съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.;
- Упражняване на авторски надзор по време на строителството;
- Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи;
- Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им;
- Изпитвания, настройки и въвеждане в експлоатация;
- Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация;

1.3. Задание за проектиране

1.3.1. Противообледенителните системи трябва да отговарят на следните основни условия:

- С изготвяне на проекта да се намери най-подходящото и икономично техническо решение и извършване на съответните изчисления за противообледенителните системи;
- Подбор на необходимите нагревателни (отоплителни) кабели (оптимална мощност), снабдени със необходимата UV защита;
- Решение за начина на закрепването на нагревателните кабели с подходящи монтажни аксесоари;
- Снабдяване на системите с електронни терморегулатори, микропроцесорно управление, което да гарантира, че системите няма да работят, когато не е необходимо с цел пестене на електроенергия, със сензор за измерване температурата на въздуха и сензор, следящ натрупване на лед и сняг.
- Начин на присъединяване на системите към съществуващите мрежи и съоръжения;
- Мерки и инструкции за безопасна работа и ползване на системите.

1.3.2. Обхват и изисквания към проекта:

Инвестиционният проект следва да се изработи в обхвата и в съответствие с критериите и изискванията на Наредба № 4/ 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните

проекти, Закон за техническите изисквания към продуктите, Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр.37 от 2004 г.); Закон за здравословни и безопасни условия на труд /ЗЗБУТ/ Обн., ДВ, бр. 124 от 23.12.1997 г., Наредба № 3 /9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии, БДС EN 61008-1/2-1 или еквивалентно и БДС EN 61009-1/2-1 или еквивалент и всички останали приложими правила и норми, действащи в Р. България.

При разработване на проектната документация изпълнителят трябва да спазва следните основни принципи:

- *Оптимизиране на работите с цел минимизиране на разходите по време на строителството и поддръжката;*
- *Висока технологичност на решенията;*
- *Еднозначност на проектното решение;*
- *Съответствие с действащите в момента законови и подзаконови нормативни документи във връзка с проектирането и обекта;*

Инвестиционният проект трябва да е разработен във фаза „работен проект“ и да съдържа следните части, съгласно скица № 15-336278/15.04.2019 г.;

- „Електрическа“ - обяснителна записка, изчисления, спецификации на материалите, графична част и детайли;
- „План по безопасност и здраве“;
- „Пожарна безопасност“;
- Проектно-сметна документация: Подробна Количествено-стойностна сметка.

Забележка: Стойностите по подробната КСС следва да не надвишават стойностите, посочени в изготвената по образец КСС по окупирани показатели (Приложение № 5А).

Проектът да бъде изготвен в три хартиени екземпляра на български език и един на електронен носител CD във формат PDF.

Изпълнителят упражнява авторски надзор на всички дейности на място с оглед спазването на проекта по време на строителството и монтажа, както и разпоредбите за безопасност, опазване на околната среда, здравето и хигиената на труда.

1.4. Изисквания при изпълнение на строителството:

Изпълнението на строително-монтажните работи е съгласно разработения съгласуван и одобрен работен проект.

Всички изпълнени СМР трябва да са съобразени с техническите и законови разпоредби, с техническите и технологични правила и нормативи, действащи в Република България.

Изпълнителят провежда единични изпитания и окомплектова необходимата ексекутивна документация - схеми, сертификати, декларации за съответствие, протоколи за изпитания и замервания и др.

Изпълнителят предоставя на възложителя подробни ръководства за експлоатация и поддръжка на противообледенителните системи и провежда обучение на персонала на възложителя с подходяща професионална квалификация за работа с тях.

2. Срок за изпълнение на обществената поръчка.

Срокът за проектиране, предложен от участника не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

Срокът за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи, предложен от участника, не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на начало на строежа – подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Срокът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството е от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

3. Начин на изпълнение.

В обхвата на обществената поръчка е включено изпълнението на следните дейности:

-Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, който да съдържа следните части, съгласно скица № 15-336278/15.04.2019 г.:

а) „Електрическа“ - обяснителна записка, изчисления, спецификации на материалите, графична част и детайли;

б) „План по безопасност и здраве“;

в) „Пожарна безопасност“;

г) Проектно-сметна документация: Подробна Количествено-стойностна сметка (КСС).

Забележка: Стойностите по подробната КСС следва да съответстват на стойностите, посочени в изготвената по образец КСС по окрупнени показатели (Приложение № 5А).

- Упражняване на авторски надзор по време на строителството;
- Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи;
- Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им;
- Изпитвания, настройки и въвеждане в експлоатация;
- Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация, за безопасна работа и ползване на противообледенителната система.

Изпълнителят изготвя инвестиционен проект във фаза „работен проект“ в пълно съответствие с действащата към момента нормативна уредба и изискванията на възложителя. След завършване на проектните работи в срока, оферирани от изпълнителя, той предава на възложителя три екземпляра от проекта, като страните подписват приемателно-предавателен протокол. В срок от три работни дни възложителят преглежда проекта и съставя констативен протокол за съответствието му с изискванията на заданието. Възложителят предприема необходимите действия по съгласуване проекта в община Велинград с искане за издаване на разрешение за строеж.

Изпълнителят извършва строително-монтажните работи по изграждане на противообледенителните системи, предмет на поръчката, при стриктно спазване на изискванията на българското законодателство въз основа на одобрен проект и влязло в сила разрешение за строеж.

Изпълнителят извършва строително-монтажните работи при стриктно спазване на изискванията на българското законодателство, уреждащо здравословните и безопасни условия на труд. Изпълнителят се задължава да осигури и поддържа в изправност личните предпазни средства на своите служители, ангажирани в изпълнението на СМР.

Строително-монтажните работи ще се извършват в условията на работеща Лечебно-възстановителна база на Народното събрание в гр. Велинград, без да се пречи на нормалното ѝ функциониране. При необходимост изпълнението ще се извършва след изтичане на работното време, както и в празнични и почивни дни, без това да променя общата стойност и срока на поръчката.

4. Гаранционен срок и гаранционни изисквания.

Гаранционният срок на изпълнените строително – монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи, предложен от участника в техническото предложение, не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години съгласно установените гаранционни срокове в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежи в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционният срок на изпълнените строително – монтажни работи започва да тече от датата на издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

5. Място на изпълнение.

Местоизпълнението на поръчката е сградата на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание във Велинград, бул. „Вела Пеева“ № 35.

6. Предлагаща цена и начин на образуване.

В Ценовото предложение всеки от участниците следва да посочи обща стойност (цена) за изпълнение на инженеринга (обща стойност на поръчката), включително и цените, на база които е образувана, както следва:

- цена за проектиране;
- цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели;
- цена за авторски надзор по време на изпълнение на предвидените СМР.

Не се допуска ценово предложение за част от обществената поръчка. Участниците следва да изготвят ценовото си предложение съобразно приложените към документацията образци – Приложение № 5 и Приложение № 5А към документацията.

Посочените от участниците ценови параметри следва да са в български левове без ДДС с точност до втория знак след десетичната запетая

Общата стойност на инженеринга - проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград, не може да надвишава 10 500 (десет хиляди и петстотин) лева без ДДС и обхваща цена за проектиране, цена за авторски надзор и цена за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи, както и всички други разходи, необходими за изпълнение на поръчката.

Участниците предлагат единични цени за СМР по видове съгласно образеца на количествено-стойностната сметка по окрупнени показатели (Приложение № 5А към документацията). Ценовото предложение на всеки от участниците следва задължително да

включва пълния обем СМР, включен в количествено-стойностната сметка. Единичните цени за видовете работи са окрупнени и са за необходимите количества за изпълнение на поръчката. В единичните цени участникът включва всички разходи, необходими за изпълнението на поръчката, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, провеждане на изпитвания, настройки, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация, за безопасна работа и ползване на противообледенителната система и др.

7. Начин на плащане.

Възложителят ще приложи следната схема на плащане:

7.1. Плащане за извършеното проектиране в размер на цената за изработването на инвестиционния проект във фаза работен проект - в срок до 10 /десет/ дни след одобряването на проекта по реда на чл.145 от ЗУТ и издаване на разрешение за строеж и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

7.2. Плащане за изпълнение на СМР - в срок до 10 /десет/ дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

Плащането на СМР се извършва на база посочените единични цени в подробната количествено-стойностната сметка за съответният вид работа и подписан окончателен двустранен протокол за количеството и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, както и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

7.3. Плащане за упражняване на авторски надзор в срок до 10 /десет/ дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа и срещу надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

В. Критерий за възлагане.

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „оптимално съотношение качество/цена“. Методиката за оценка е посочена в раздел VIII.Б от настоящата документация.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

А. Условия за участие

1. В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и следните изисквания:

1.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл. 60 ЗОП.

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строителство четвърта категория, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай че определеният изпълнител е чуждестранно лице, по смисъла на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП то следва в срок не по-дълъг от 1 /един/ месец, считано от датата на влизане с сила на решението за избор на изпълнител, да се впише в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строителство четвърта категория, даваща му право да

извършва строителство съответната категория на територията на Република България или да представи удостоверение по чл. 25а от Закона за камарата на строителите.

1.2. Икономическо и финансово състояние съгласно чл. 61 ЗОП.

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането и строителството по чл. 171 от ЗУТ, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строеж – **четвърта категория**, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г. за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени.

1.3. Технически и професионални способности съгласно чл. 63 ЗОП:

1.3.1. Участниците следва да са изпълнили поне една дейност с предмет, идентичен или сходен* с този на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

*Под предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, да се разбира - строителни и монтажни работи на електрически инсталации (системи за електрическо отопление).

1.3.2. Участниците следва да разполагат с проектантски екип, в който е включен поне по един специалист, притежаващ пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), по частите от съдържанието на проекта: „Електрическа“, „План безопасност и здраве“, „Пожарна безопасност“ и „Проектно-сметна документация“, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Допустимо е един проектант да изпълнява повече от една част от съдържанието на проекта.

1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.5. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

1.5.1. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.5.2. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.5.3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.5.4. Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията **по предходната точка**, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

1.5.6. Възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

1.5.7. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по **т. 1.5.1. - т. 1.5.3.**

1.6. Участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2. Възложителят отстранява от участие в откритата процедура участник, когато:

2.1 е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Основанието за отстраняване по т. 2.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.9. е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка;

2.10. при наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

2.11. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко и/или косвено да участват в откритата процедура, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Забраната не е приложима за изключенията, регламентирани в чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Санкциите при прилагане на изключение от забраната въз основа на неверни данни са регламентирани в чл. 5, ал. 1, т. 3 на същия закон.

3. Когато участникът е юридическо лице, изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 се отнасят за лицата съгласно чл. 54, ал. 2 ЗОП (лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му). Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 се отнасят и за това физическо лице. Лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 ППЗОП.

4. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

5. Участник в процедурата, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

5.1. е погасил задълженията си по т. 2.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

5.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и

кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

5.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

6. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица, те следва да отговарят на изискванията по т. 2.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

8.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 3 към настоящата документация). Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес: www.parliament.bg.

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя.

Част II. Информация за икономическия оператор.

Част III. Критерии за изключване.

Част IV. Критерии за подбор.

Част V. Намаляване броя на квалифицираните кандидати – тази част не се попълва при участие в открита процедура.

Част VI. Заключителни положения.

Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

а) в ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни/публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация служебно на възложителя.

б) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

в) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

г) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

д) Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

е) Когато лицата по т. 3 от раздел II.A са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В тези случаи това обстоятелства изрично се посочва в ЕЕДОП или в отделна декларация.

ж) Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по т. 3 от раздел II.A, информацията относно изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

з) В ЕЕДОП по б. „е“ могат да се съдържат и обстоятелствата по т. 2.3 – 2.6 и т. 2.8. от раздел II.A, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по т. 2.3 – 2.6 и т. 2.8. от раздел II.A, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

и) когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1 до т. 2.8 вкл. от раздел II.A на настоящата документация и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства (вж. чл. 45, ал. 2 ППЗОП).

й) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.1. от раздел II.A на настоящата документация – „осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172, чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-260, чл. 352-353 от Наказателния кодекс“, се отразява в част III.Г от ЕЕДОП, а за останалите основания по същата точка и основанията по

чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда – в част III.A от ЕЕДОП. (отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства). При наличие на основание за отстраняване следва да се посочи конкретната разпоредба от Наказателния кодекс, осъденото лице и датата на присъдата.

к) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.9 и т. 2.10 и т. 2.11 от раздел II.A на настоящата документация се отразява в част III.Г от ЕЕДОП.

л) в част IV, раздел А, т. 1 участникът посочва информация за притежаваното удостоверение за вписване в ЦПРС, включително номера, под който е вписан в публичния регистър, поддържан от Камарата на строителите в България, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени;

м) в част IV, раздел Б, т. 5 участникът посочва информация за притежаваната от него застраховка „Професионална отговорност“ съгласно заложения в раздел II.A, т. 1.2. от документацията.

н) в част IV, раздел В, т. 1а участникът посочва изпълнените дейности с предмет, идентичен или сходен** с този на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата.

**Под предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, да се разбира - строителни и монтажни работи на електрически инсталации (системи за електрическо отопление).

о) в част IV, раздел В, т. 6 участникът посочва проектантския екип, който ще изпълнява дейността проектиране в обхвата на поръчката, в който е включен поне по един специалист, притежаващ пълна проектантска правоспособност (ППП) по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) (или еквивалент за чуждестранните лица съгласно законодателството на държавата, в която са установени) по частите от съдържанието на проекта: „Електрическа“, „План безопасност и здраве“, „Пожарна безопасност“ и „Проектно-сметна документация“. Допустимо е един проектант да изпълнява повече от една част от съдържанието на проекта. Участникът посочва името на проектанта и частта от съдържанието на проекта, която ще изпълнява, информация за притежаваното удостоверение за PPP, както и номера, под който съответният проектант е вписан в публичния регистър, поддържан от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране или аналогичен за чуждестранните лица съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

п) Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по раздел II.A, т. 2.1.-2.9. Новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

2. Доказателства:

а) Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

б) На основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и следва да представи доказателство за поетите от третото/ите лице/а или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

в) Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:

- свидетелство за съдимост;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- удостоверение от органите на Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“.

Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор са следните:

- Съответствието на участника с поставеното изискване за годност се проверява служебно от комисията, назначена от Възложителя да разгледа, оцени и класира подадените оферти, чрез справка в Централния професионален регистър на строителя на Камарата на строителите в България, а за чуждестранните лица – в съответният аналогичен регистър;

- за доказване на съответствие с поставените изисквания за икономическо и финансово състояние се представят:

- доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането и строителството по чл. 171 от ЗУТ, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строеж – **четвърта категория**, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени.

- за доказване на съответствие с поставеното изискване за технически и професионални способности се представя:

- списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания и

- списък на проектантите, които ще изпълняват дейността проектиране в обхвата на поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на посочените в списъка лица.

г) При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват

дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

III. ГАРАНЦИИ

1. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 5 % от максималната му обща стойност. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.

1.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в **БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.**

1.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с гаранционния срок на изпълнените СМР. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор.

1.3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с гаранционния срок на изпълнените СМР. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор.

1.4. Възложителят освобождава и усвоява гаранцията при условията, посочени в проекта на договора, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в откритата процедура и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чиито оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ППЗОП

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в откритата процедура.

Оферти могат да се подават за една или всички позиции, включени в предмета на поръчката.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на Възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на срокове, цени или други елементи от офертата.

Офертата задължително следва да включва пълния обем на обществената поръчка. Не се допуска оферта за част от поръчката.

1. Оферта

Офертата на участниците следва да съдържа следните документи:

1.1. Техническо предложение, изготвено по образец (Приложение № 4 към документацията) със следното съдържание:

1.1.1. Предложение за изпълнение със следното съдържание:

Участникът описва подробно предлагания начин на изпълнение на всички дейности, включени в предмета на поръчката, а именно:

- Изготвяне на работен проект съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.;
- Упражняване на авторски надзор по време на строителството;
- Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи;
- Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им;
- Изпитвания, настройки и въвеждане в експлоатация;
- Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация,

Направеното от участника предложение за изпълнение на дейностите следва да бъде в съответствие с изискванията, поставени от Възложителя в Техническите спецификации – раздел I.Б на документацията за участие, действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната. По преценка, с оглед обема на описанието, начинът на изпълнение може да бъде оформен като отделен документ, като тук да бъде направена изрична препратка към този документ.)

Посочва се срок за проектиране в календарни дни, който не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

Посочва се срок за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи в календарни дни – не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по - дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Посочва се, че срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е считано от датата на начало на строежа (подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

Посочва се местоизпълнение на обществената поръчка, съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б.

Посочва се гаранционен срок на изпълнените строително – монтажните работи по изграждане на противообледенителните системи (не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години).

1.1.2. Изрично изявление, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: 1000 София, ул. "Уилям Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000. интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадница № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001, интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3, телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg.

1.1.3. Изрично изявление, че при сключване на договор, в случай че съответният участник бъде определен за изпълнител, ще се представи гаранция за изпълнение на договора съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

1.2. Ценово предложение

Участниците изготвят ценовото си предложение съобразно приложените към документацията образци (Приложение № 5 и Приложение № 5А към документацията) съобразно изискванията, заложи в т. 6 и т. 7 от раздел I.Б от документацията.

Всички цени се посочват в левове без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Забележка: Съгласно разпоредбата на чл. 39, ал. 1 ППЗОП с подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Попълнен и подписан ЕЕДОП в електронен вид (Приложение № 3 към документацията) за участника, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки един от участниците в обединението, а при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП и за обединението, ЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката, вкл. доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП (в случаите, в които е приложимо).

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният

европейски документ за обществени поръчки следва да бъде представян от участниците задължително в електронен вид.

За изпълнение на това изискване възложителят е предоставил на заинтересованите лица формуляр на ЕЕДОП, подготвен с подходяща програма за текстообработка, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, като инструментите и устройствата, които са използвани за създаването му, както и техническите им характеристики са недискриминационни, достъпни и оперативно съвместими с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба и не ограничават достъпа на заинтересовани лица.

Участникът сам избира начина, по който да предостави ЕЕДОП в електронен вид измежду следните възможности:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. В тези случаи форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание;

- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. Документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В тези случаи на основание чл. 44, ал. 2 от ППЗОП към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

3. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо).

4. Опис на представените документи.

VI. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1. Офертата е със съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Тя задължително следва да се съобрази с условията, поставени в раздел I.Б, и да съдържа документите, информацията и елементите, посочени в раздел V от настоящата документация.

1.1. Техническото предложение се изготвя съобразно приложения към документацията образец - Приложение № 4.

Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

В образца на техническо предложение са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни. Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се под или след съответното поле (ред). Празните полета (редове) се разширяват съобразно попълваната

информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и представи в отделно приложение към съответното техническо предложение, а в празното поле (ред) да се впише изрична препратка към него.

Представеното техническо предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

1.2. Ценовото предложение се изготвя съобразно приложените към документацията образци - Приложение № 5 и Приложение № 5А към документацията.

Ценовото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр в съответствие с изискванията, заложи в Раздел I.Б, т. 6 и т. 7 от настоящата документация.

Указанията за попълване на образца на техническо предложение важат при попълване и на този образец.

На основание чл. 47, ал. 6 ППЗОП вр. чл. 104, ал. 2 ЗОП възложителят не поставя изискване ценовото предложение на участниците да бъде представено в запечатан плик.

3. Към офертата се представят:

3.1. Попълнен и подписан ЕЕДОП в електронен вид (Приложение № 3 към документацията) за участника, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки един от участниците в обединението, а при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП и за обединението, ЕЕДОП за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката, вкл. доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП (в случаите, в които е приложимо).

По отношение на формата на представяния от участника/ подизпълнителите/ третите лица ЕЕДОП в електронен вид важат изискванията на раздел V, т. 2 от настоящата документация.

3.2. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите в които е приложимо).

3.3. Опис на представените документи.

Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето (лицата), което (които) го представлява(т) съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените по-горе документи се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

**София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1,
Народно събрание, отдел „Административно обслужване“**

за откритата процедура с предмет: „Инженеринг- проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на уллиците на зала „Шатра“ и на

**воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание –
Велинград“**

Върху опаковката участникът поставя и надпис, съдържащ: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Крайният срок за получаване на офертите в сградата на Народното събрание, София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1, отдел „Административно обслужване“, телефон: 02/939-30-59, е до **17:30 часа на датата, посочена в обявлението за поръчка.**

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от Народното събрание. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана или непрозрачна опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника след съответно отбелязване в регистъра.

В случай че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред отдел „Административно обслужване“, пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящ регистър. В този случай се приемат оферти само от лица, които са включени в списъка.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Отваряне и разглеждане на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на Народното събрание, **София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1, етаж първи, зала 132**, на датата, посочена в обявлението за поръчка.

Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт.

Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Работата на комисията се осъществява при спазване изискванията на ЗОП и ППЗОП относими към откритата процедура по ЗОП.

На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП възложителят ще извърши оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди провеждане на предварителен подбор. Проверката за наличие на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор се

извършва по начин, който не се влияе от резултатите от оценката на техническите и ценовите предложения.

Съгласно разпоредбата на чл. 61 от ППЗОП действията на комисията се извършват в следната последователност:

1. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите;

2. Техническото и ценовото предложение на всеки от участниците се подписват най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да ги подпише, с което публичната част от заседанието приключва;

3. Комисията разглежда представените оферти на закрито заседание.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Подробната писмена обосновка се представя от участника в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участникът.

При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Възложителят отстранява участника, когато не е представил обосновката си в срок, когато представените доказателства не са достатъчни за да обосноват предложената цена или разходи, както и в случаите по чл. 72, ал. 4 и ал. 5 ЗОП.

След това комисията пристъпва към оценяване въз основа на определения критерий за възлагане офертите, които съответстват на предварително обявените условия;

4. Комисията разглежда на закрито заседание документите на участниците, свързани с личното състояние и критериите за подбор, в низходящ ред спрямо получените оценки;

5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника;

6. В срок до 5 работни дни от получаването на уведомлението участникът може да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация;

7. Комисията разглежда документите по т. 4 и 6 до установяване на съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на двама участници, които класира на първо и второ място; останалите участници, чиито оферти са оценени, не се класират.

Б. Оценяване и класиране на офертите

Поръчката се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена”, като показателите за комплексна оценка на офертите са, както следва:

- 1) „Предлагана цена“ - с тегловен коефициент - 80 %
- 2) „Предлагани срокове“ - с тегловен коефициент - 20 %

Методиката за оценяване е следната:

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловия коефициент. Комплексната оценка се получава след сумиране оценките на участника по двата показателя.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Комплексната оценка се получава по формулата:

$$K_i = A \times 0,80 + B \times 0,20, \text{ където:}$$

K - е комплексната оценка на всяка оферта;

i - от 1 до n – е поредният номер на офертата, като (n) е броят на офертите, участващи в класирането;

A - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя „Предлагана цена“;

B - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя „Предлагани срокове“;

По показателя „Предлагана цена“ се оценяват три вида подпоказатели, както следва:

- предлаганата от участника цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели – 80 %;

- цена за проектиране - с тегловен коефициент – 10 %;

- цена за авторски надзор по време на изпълнение на предвидените работи - с тегловен коефициент – 10 %.

Оценката по показателя „Предлагана цена“ (A) е в точки от 0 до 10 и се получава по формулата:

$$A = A1 \times 0,8 + A2 \times 0,1 + A3 \times 0,1, \text{ където:}$$

A1 е оценка в точки по подпоказател „Цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели“, която се получава по формулата:

$$A1 = A1_{\min} / A1_i \times 10, \text{ където:}$$

A1_{min} - е най-ниската предложена цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели;

A1_i - е цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели, предложена от съответният участник;

A2 е оценка в точки по подпоказател „Цена за проектиране“, която се получава по формулата:

$$A2 = A2_{\min} / A2_i \times 10, \text{ където:}$$

A2_{min} - е най-ниската предложена цена за проектиране;

A2_i - е цена за проектиране, предложена от съответния участник;

A3 е оценка в точки по подпоказател „Цена за авторски надзор по време на изпълнение на предвидените работи“, която се получава по формулата:

$$A3 = A3_{\min} / A3_i \times 10, \text{ където:}$$

A3min - е най-ниската предложена цена за авторски надзор по време на изпълнение на предвидените работи;

A3i - е цена за авторски надзор по време на изпълнение на предвидените работи, предложена от съответния участник;

По показателя „Предлагани срокове“ се оценяват два подпоказатели, както следва:

- „срок за проектиране“ - с тегловен коефициент – 50 %
- „срок за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи“ - с тегловен коефициент – 50 %

Оценката в точки от 0 до 10 по показателя „Предлагани срокове“ (B) се получава по формулата:

$B = B1 \times 0,5 + B2 \times 0,5$, където:

B1 е оценка в точки по подпоказател „Срок за проектиране“, която се получава по формулата:

$B1 = B1min / B1i \times 10$, където:

B1min – е най-краткият срок за проектиране, предложен от участниците;

B1i – е предложеният от съответния участник срок за проектиране;

B2 е оценка в точки по подпоказател „Срок за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи“, която се получава по формулата:

$B2 = B2min / B2i \times 10$, където:

B2min - е най-краткият срок за изпълнение на предвидените в проекта СМР, предложен от участниците;

B2i - е предложеният от съответния участник срок за изпълнение на предвидените в проекта СМР“

В. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура

В 10-дневен срок от утвърждаване на окончателния доклад на комисията Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Решението(ята) се изпраща(т) на участниците в тридневен срок от издаването му (им), като в него (тях) се посочва връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателния доклад на комисията. Когато решение не е получено от участника, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Г. Сключване на договор

Договорът за възлагане на обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура при изпълнени изисквания по чл. 112, ал. 1 ЗОП. Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 ЗОП.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. За подизпълнителите се прилагат разпоредбите на чл. 66 ЗОП.

За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящата документация са:

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № ОП-955-01-53 от 10.06.2019 г.
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Образец на ценово предложение
Приложение № 5А	Образец на количествено-стойностна сметка
Приложение № 6	Проект на договор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лече 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ обществен първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ

_____-_____-_____(YYYYMMDD-ppppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка

2. Строителство на сгради и съоръжения

Решение номер: ОП-955-01-53 От дата: 10/06/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00728

Поделение: _____

Изходящ номер: ОП-955-01-53 от дата 10/06/2019

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование:

Народно събрание на Република България

Национален регистрационен номер:

000695018

Пощенски адрес:

пл. Народно събрание № 2

Град:

София

код NUTS:

BG411

Пощенски код:

1169

Държава:

BG

Лице за контакт:

Екатерина Георгиева, Николай Башиев,
Димитринка Рускова

Телефон:

02 9392459 ; 02 9393060; 02
9392171

Електронна поща:

dus@parliament.bg

Факс:

02 9813131

Интернет адрес/и

Основен адрес (URL):

<http://www.parliament.bg/bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/484

I.2) Вид на възложителя

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или местни
подразделения
☐ Национална агенция/служба
☐ Регионален или местен орган
☐ Регионална или местна агенция/служба

☐ Публичноправна организация

☐ Европейска институция/агенция или
международна организация

☐ Друг тип: _____

I.3) Основна дейност

(попълва се от публичен възложител)

☐ Обществени услуги

☐ Настаняване/жилищно строителство и места
за отдих и култура

☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друга дейност: законодателна дейност
--	--

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

☐ Газ и топлинна енергия ☐ Електроенергия ☐ Водоснабдяване ☐ Транспортни услуги	☐ Пощенски услуги ☐ Експлоатация на географска област ☐ Друга дейност: _____
--	---

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител) ☒ Открита процедура ☐ Ограничена процедура ☐ Състезателна процедура с договаряне ☐ Състезателен диалог ☐ Партньорство за иновации ☐ Договаряне без предварително обявяване ☐ Конкурс за проект ☐ Публично състезание ☐ Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител) ☐ Открита процедура ☐ Ограничена процедура ☐ Договаряне с предварителна покана за участие ☐ Състезателен диалог ☐ Партньорство за иновации ☐ Договаряне без предварителна покана за участие ☐ Конкурс за проект ☐ Публично състезание ☐ Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност) ☐ Ограничена процедура ☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка ☐ Състезателен диалог ☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител) ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител) ☐ Чл. 132 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Инженеринг- проектиране, упражняване на авторски надзор и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на уллиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград	
IV.2) Обект на поръчката ☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги	
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Обект на обществената поръчка е строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б „а“ ЗОП – проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи по приложение № 1 от ЗОП, група 45.3, клас 45.31. Сградата, за която следва да се изпълни инженеринга съответства на строеж: четвърта категория. Предметът на поръчката включва следните дейности: •Изготвяне на работен проект съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.; •Упражняване на авторски надзор по време на строителството •Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи •Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им •Изпитвания, настройки и въвеждане в експлоатация •Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация. Видовете строително-монтажни работи са с код по CPV 45262000 и 45315000.	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒	
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Да ☐ Не ☒ Идентификация на проекта: _____ _____ _____	

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да ☐ Не ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции поради обстоятелството, че инженерингът ще се изпълнява за един обект.

Разделянето на настоящата обществена поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно и би довело до затруднения за Възложителя. Възлагането на поръчката без разделяне на обособени позиции гарантира постигане на оптимално финансово предложение.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 10500

Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:Да ☐ Не ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг

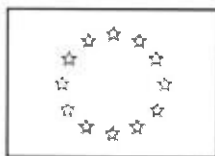
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
(nnnnn-yyyy-xxxx)**V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)**

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута: BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура☐ поканата за участие☒ документацията**РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

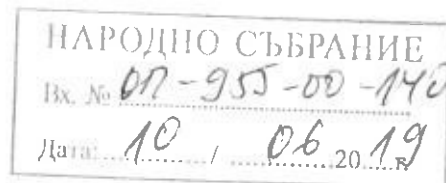
VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
	Телефон	
	02 9884070	
Адрес за електронна поща	Факс	
crcadmin@crc.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.crc.bg		
VII.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:		
Жалба се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 и ал. 2 ЗОП.		
VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение		
10/06/2019 дд/мм/гггг		
Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)		
РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖИТЕЛ		
VIII.1) Трите имена: (Подпис)		
Хризантема Николова Николова		
VIII.2) Должност:		
Директор на дирекция "Парламентарна канцелария", оправомощен със Заповед № АД-950-05-125/06.06.2019 г. на председателя на Народното събрание		



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП



- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Народно събрание № 2			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Екатерина Георгиева, Николай Бацев, Димитринка Рускова		Телефон: +359 29392459 / +359 29393060 / +359 29392171	
Електронна поща: dus@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.parliament.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/484			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/484			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☐ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☒ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Княз Александър I № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Екатерина Георгиева, Николай Бацев, Димитринка Рускова		Телефон: +359 29392459 / +359 29393060 / +359 29392171	
Електронна поща: dus@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.parliament.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/484			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			

☐ електронно посредством: (URL) ☐ горепосоченото/ите място/места за контакт ☒ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Княз Александър I № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Радостина Кирилова		Телефон: +359 29393059	
Електронна поща: r.kirilova@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): http://www.parliament.bg/bg Адрес на профила на купувача (URL): www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/484			
☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
I.4) Вид на възлагащия орган ☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална или федерална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друг тип: _____			
I.5) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друга дейност: законодателна дейност			

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Инженеринг-проектиране, упражняване на авторски надзор и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на уллиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на ЛВБ на НС-Велинград

Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код: 45262000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

☒ Строителство ☐ Доставка ☐ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Обект на обществената поръчка е строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б „а“ ЗОП – проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи по приложение № 1 от ЗОП, група 45.3, клас 45.31. Сградата, за която следва да се изпълни инженеринга съответства на строеж: четвърта категория. Предметът на поръчката включва следните дейности:

- Изготвяне на работен проект съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.;
- Упражняване на авторски надзор по време на строителството
- Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи
- Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им

- Изпитвания,настройки и въвеждане в експлоатация
 - Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация.
- Видовете строително-монтажни работи са с код по CPV 45262000 и 45315000.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС: 10500 Валута: BGN
 (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 45262000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

Основен CPV код: ¹ 45315000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

Основен CPV код: ¹ 71320000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Местоизпълнението на поръчката е сградата на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание във Велинград, бул. „Вела Пеева“ № 35.

код NUTS:¹ BG423

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Обект на обществената поръчка е строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б „а“ ЗОП – проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи по приложение № 1 от ЗОП, група 45.3, клас 45.31. Сградата, за която следва да се изпълни инженеринга съответства на строеж: четвърта категория. Предметът на поръчката включва следните дейности:

•Изготвяне на работен проект съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.;

•Упражняване на авторски надзор по време на строителството

•Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи

•Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им

•Изпитвания,настройки и въвеждане в експлоатация

•Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация.

Срокът за проектиране, предложен от участника, не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

Срокът за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни

работи, предложен от участника, не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на начало на строежа четвърта категория съгласно чл.157 ЗУТ – датата на заверка на заповедната книга.

Срокът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството е от датата на заверка на заповедната книга до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☒ Критерий за качество – Име: / Тежест: ¹ 2 ²⁰

1 Предлагани срокове

20%

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ¹ 20

☒ Цена - Тежест: ²¹

80%

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС:

10500

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 65

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: _____

или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: ² _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да ☐ Не ☒

II.2.11) Информация относно опциите

Опции

Описание на опциите:

Да ☐ Не ☒

II.2.12) Информация относно електронни каталози

☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

II.2.14) Допълнителна информация:

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, като показателите за

комплексна оценка на офертите са, както следва:

1) „Предлагана цена“ с тегловен коефициент – 80 %

2) „Предлагани срокове“ с тегловен коефициент – 20 %.

Методиката за оценка е подробно разписана в раздел VIII.Б от документацията за участие.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строителство четвърта категория, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай че определеният изпълнител е чуждестранно лице, по смисъла на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП то следва в срок не по-дълъг от 1 /един/ месец, считано от датата на влизане с сила на решението за избор на изпълнител, да се впише в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строителство четвърта категория, даваща му право да извършва строителство съответната категория на територията на Република България или да извади удостоверение по чл. 25а от Закона за камарата на строителите.

В ЕЕДОП, част IV, раздел А, т. 1 участникът посочва информация за притежаваното удостоверение за вписване в ЦПРС, включително номера, под който е вписан в публичния регистър, поддържан от Камарата на строителите в България, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Съответствието на участника с поставеното изискване за годност се проверява служебно от комисията, назначена от Възложителя да разгледа, оцени и класира подадените оферти, чрез справка в Централния професионален регистър на строителя на Камарата на строителите в България, а за чуждестранните лица – в съответният аналогичен регистър.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането и строителството по чл. 171 от ЗУТ, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строеж – четвърта категория, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г. за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането и строителството по чл. 171 от ЗУТ, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строеж – четвърта категория, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, приета с ПМС № 38 от 24.02.2004 г. за лица, регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата, в която са установени. В ЕЕДОП, част IV, раздел Б, т. 5 участникът посочва информация за притежаваната от него застраховка „Професионална отговорност“. За доказване на съответствие с поставеното изискване за икономическо и финансово състояние се представят доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането

и строителството по чл. 171 от ЗУТ, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строеж – четвърта категория, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. На основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и следва да представи доказателство за поетите от третото/ите лице/а или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците следва да са изпълнили дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.
2. Участниците следва да разполагат с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участниците следва да са изпълнили поне една дейност с предмет, идентичен или сходен* с този на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата;

*Под предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, да се разбира – строителни и монтажни работи на електрически инсталации (системи за електрическо отопление). В ЕЕДОП, част IV, раздел В, т. 1а участникът посочва изпълнените дейности с предмет, идентичен или сходен** с този на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на офертата. За доказване на съответствие с поставеното изискване за технически и професионални способности се представя списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участниците следва да разполагат с проектантски екип, в който е включен поне по един специалист, притежаващ пълна проектантска правоспособност (ППП) по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), по части: „Електрическа“, „План безопасност и здраве“, „Пожарна безопасност“ и „Проектно-сметна документация“, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени. Допустимо е един проектант да изпълнява повече от една част от съдържанието на проекта. В част IV, раздел В, т. 6 ЕЕДОП участникът посочва проектантския екип, който ще изпълнява дейността проектиране в обхвата на поръчката, в който е включен поне по един специалист, притежаващ PPP по ЗКАИИП (или еквивалент за чуждестранните лица съгласно законодателството на държавата, в която са установени) по частите от съдържанието на проекта: „Електрическа“, „План безопасност и здраве“, „Пожарна безопасност“ и „Проектно-сметна документация“. Участникът посочва името

на проектанта и частта от съдържанието на проекта, която ще изпълнява, информация за притежаваното удостоверение за ППП, номер, под който съответният проектант е вписан в публичния регистър, поддържан от КИИП или аналогичен за чуждестранните лица. За доказване на съответствието с поставения критерий за подбор се представя списък на проектантите, които ще изпълняват дейността проектиране в обхвата на поръчката, както и документи, които доказват професионалната им компетентност.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. На основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и следва да представи доказателство за поетите от третото/ите лице/а или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1, чл. 55, ал.1, т. 1 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици и при наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 5% от стойността на договора. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

- ☒ Открита процедура
- ☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Ограничена процедура
☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Ускорена процедура
Обосновка:
- ☐ Състезателен диалог
- ☐ Партньорство за иновации
- ☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- ☐ Рамково споразумение с един оператор
- ☐ Рамково споразумение с няколко оператора
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2
- ☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- ☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
- Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 16/07/2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

_____ дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |

☐ Датски	☐ Латвийски	☐ Полски	☐ Унгарски	☐ Шведски
☐ Естонски	☐ Литовски	☐ Португалски	☐ Фински	

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата
 Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг
 или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите
 Дата: 17/07/2019 дд/мм/гггг Местно време: 11:00
 Място: сградата на Народното събрание в гр. София, пл. Княз Александър I № 1, зала 132
 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:
 Участниците или техните упълномощени представители и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да ☐ Не ☒ Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: 2		
VI.2) Информация относно електронното възлагане ☐ Ще се прилага електронно поръчване ☐ Ще се използва електронно фактуриране ☐ Ще се приема електронно заплащане		
VI.3) Допълнителна информация: 2 На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП възложителят ще извърши оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди провеждане на предварителен подбор. Проверката за наличие на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор се извършва по начин, който не се влияе от резултатите от оценката на техническите и ценовите предложения. Действията на комисията ще се извършват в последователността съгласно разпоредбата на чл. 61 от ППЗОП. На основание чл. 47, ал. 6 ППЗОП вр. чл. 104, ал. 2 ЗОП възложителят не поставя изискване ценовото предложение на участниците да бъде представено в запечатан плик. Възложителят ще приложи следната схема на плащане: 1. Плащане за извършеното проектиране в размер на цената за изработването на инвестиционния проект във фаза работен проект – в срок до 10 /десет/ дни след одобряването на проекта по реда на чл.145 от ЗУТ и издаване на разрешение за строеж и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя. 2. Плащане за изпълнение на СМР – в срок до 10 /десет/ дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя. Плащането на СМР се извършва на база посочените единични цени в подробната количествено-стойностната сметка за съответният вид работа и подписан окончателен двустранен протокол за количеството и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, както и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя. 3. Плащане за упражняване на авторски надзор в срок до 10 /десет/ дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа и срещу надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.		
VI.4) Процедури по обжалване		
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование:		
Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес:		
бул. Витоша № 18		
Град:	Пощенски код:	Държава:
София	1000	BG

		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 и ал. 2 ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 10.06.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

**Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за
възлагащия орган или възложителя**

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: Номер обявление в ОВЕС: 2019 S 111-270830, дата: 12.06.2019 г.

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): Номер в РОП: 00728-2019-0007

1.

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

<i>Идентифициране на възложителя³</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	Народно събрание на Република България
<i>За коя обществена поръчка се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.
За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Предметът на обществена поръчка е: Инженеринг - проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или	☐ Да ☐ Не

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

средно предприятие ли е ⁷ ?	
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI. а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете: в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се	а) [.....] б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: .предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия .предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</i> д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	д) ☐ Да ☐ Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за **всеки** от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**.
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

¹²

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. **Участие в престъпна организация¹³:**
2. **Корупция¹⁴:**
3. **Измама¹⁵:**
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶:**
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁷**

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбуждателство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Ако „да“, моля посочете²⁰: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски , както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт : — Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. — В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин ? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	а) [.....]б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не — ☐ Да ☐ Не — [.....] — [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]

²³

Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	☐ Да ☐ Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност , или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите , или	☐ Да ☐ Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	— [.....] — [.....] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]

²⁷	Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.
²⁸	Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.
²⁹	Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за рехабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,	☐ Да ☐ Не

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

подбора или възлагането?	
--------------------------	--

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В
НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА
ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

³¹

Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години , изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³):	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият	[...]

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....] [.....]								

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	☐ Да ☐ Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
---------------------------	-----------------

Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i>	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶
---	--

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

⁴⁴	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
⁴⁵	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁶	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
⁴⁷	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
⁴⁸	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

.....
..
(фирма на участника)

**ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2**

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг- проектиране, упражняване на авторски надзор и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“, подписаният(те),, представляващ(и) и управляващ(и), правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да изпълня(им) цитираната обществена поръчка съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в Техническите спецификации – раздел I.B на документацията за участие, при следния начин на изпълнение.....
.....
.....

(тук участникът описва подробно предлагания начин на изпълнение на всички дейности, включени в предмета на поръчката, а именно:

- Изготвяне на работен проект съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.;
- Упражняване на авторски надзор по време на строителството;
- Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи;
- Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им;
- Изпитвания, настройки и въвеждане в експлоатация;
- Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация,

Направеното от участника предложение за изпълнение на дейностите следва да бъде в съответствие с изискванията, поставени от Възложителя в Техническите спецификации – раздел I.B на документацията за участие, действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната. По преценка, с оглед обема на описанието, начинът на изпълнение може да бъде оформен като отделен документ, като тук да бъде направена изрична препратка към този документ.)

3. Срок за проектиране – календарни дни (не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 20 (двадесет) календарни дни), считано от датата на влизане на договора в сила.

4. Срок за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи – дни (не може да бъде по-кратък от 5 (пет) и по-дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни.), считано от подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

6. Място на изпълнение на обществената поръчка: сградата на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание във Велинград, бул. „Вела Пеева“ № 35.

7. Предлагам(е) гаранционен срок на изпълнените строително – монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи(не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години)

Гаранционният срок започва да тече от датата на издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

8. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**.

9. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Начин на изпълнение на обществената поръчка (по преценка на участника);
2. Други (ако има такива се описват по отделно).

..... 2019 г.

Подпис и печат:

1.

(длъжност и име)

2.

(длъжност и име)

*Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание

** Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg

.....
(фирма на участника)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Инженеринг-проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра” и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“**, подписаният(те),
..... представляващ(и) и управляващ(и)
....., правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Предлагам(е) да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следната обща цена (стойност) за изпълнение на инженеринга (обща стойност на поръчката)
.....(.....) лева без ДДС, която включва всички необходими разходи за изпълнение при условията на договора и е формирана на база следните ценови параметри:

1.1. цена за проектиране в размер(.....)
лева без ДДС;

1.2. цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели в размер(.....) лева без ДДС;

1.3. цена за авторски надзор по време на изпълнение на предвидените СМР в размер(.....) лева без ДДС;

2. Предлагащите от мен (нас) единични цени за видове СМР са съгласно **Количествено-стойностната сметка (КСС) по окрупнени показатели** по образец (Приложение № 5А към документацията за участие) – неразделна част от настоящото ценово предложение. Единичните цени за видовете работи са окрупнени и са за необходимите количества за изпълнение на поръчката. В единичните цени са включени всички разходи, необходими за изпълнението на поръчката, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, провеждане на изпитвания, настройки, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация, за безопасна работа и ползване на противообледенителната система и др.

3. Приемам(е) предложения в раздел I.Б, т. 7 от документацията за участие начин на плащане.

4. Предложената обща стойност за изпълнение на инженеринга, както и цената за проектиране, цена за всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по окрупнени показатели и цената за авторския надзор по време на изпълнение на предвидените работи и единичните цени, посочени в КСС, са фиксирани и не подлежат на промяна, освен когато промяната е в полза на Възложителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. КСС по окрупнени показатели по образец – Приложение № 5а към документацията за участие;

2. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането й..... (попълва се, в случай че участникът предоставят такава информация).

..... 2019 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

* невярното се зачертава/изтрива

Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начините на формирането им.

(фирма на участника в откритата процедура)

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

по окрупнени показатели

"Строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра” и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание-Велинград"

№	Наименование на видовете работи	Ед. мярка	Колич.	Стойност (лв. без ДДС)
I. Противообледенителна система за медни улици и водосточни тръби на зала "Шатра"				
1	Доставка на нагревателни кабели, необходими за изграждането на противообледенителната система в медните улици и пет броя водосточни тръби	компл.	1	
2	Доставка на монтажна лента медна и аксесоари, необходими за изграждането на противообледенителната система	компл.	1	
3	Доставка на микропроцесорно управление за автоматичен контрол на работата на системата, сензори за влага и температура и др.	компл.	1	
4	Доставка на табло за захранване и управление на противообледенителна система	компл.	1	
5	Доставка и монтаж на необходимите захранващи и управляващи линии съгласно проектното решение	компл.	1	
6	Монтаж на противообледенителна система	компл.	1	
7	Асемблиране, монтаж, тест, настройки и пуск на ел.табло	компл.	1	
8	Изпитвания, настройки и пускане в експлоатация на противообледенителна система	компл.	1	
Стойност на противообледенителна система I.:				
II. Противообледенителна система за 19 (деветнадесет) воронки по покрив				
1	Доставка на нагревателни кабели, необходими за изграждането на противообледенителната система по воронките	компл.	1	

2	Доставка на монтажна лента-поцинкована и аксесоари, необходими за изграждането на противообледенителната система	компл.	1	
3	Доставка на микропроцесорно управление за автоматичен контрол на работата на системата, сензори за влага и температура и др.	компл.	1	
4	Доставка на табло за захранване и управление на противообледенителна система	компл.	1	
5	Доставка и монтаж на необходимите захранващи и управляващи линии съгласно проектното решение	компл.	1	
6	Монтаж на противообледенителна система	компл.	1	
7	Асемблиране, монтаж, тест, настройки и пуск на ел.табло	компл.	1	
8	Изпитвания, настройки и пускане в експлоатация на противообледенителна система	компл.	1	
Стойност на противообледенителна система II.:				
ОКРУПНЕНА ЦЕНА БЕЗ ДДС (I+II):				

Словом :лева без ДДС

..... 2019 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

1.

(ДЛЪЖНОСТ И ИМЕ)

2.

(ДЛЪЖНОСТ И ИМЕ)

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка

№

Днес,, в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG 000695018, представлявано отна длъжност, и от - главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление: ЕИК /код по Регистър БУЛСТАТ и ДДС номер, представляван/а/о от

.....
(имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя, в качеството на[длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], съгласно[документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо), наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 и следващите по раздел II, гл. Тринадесета от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Заповед № на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг- проектиране, упражняване на авторски надзор и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу възнаграждение инженеринг - проектиране и строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителна система на улиците на зала „Шатра“ и на воронки по покрив на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград.

(2) Предметът на договора включва:

1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, който да съдържа следните части, съгласно заданието за проектиране и скица № 15-336278/15.04.2019 г.:

а) „Електрическа“ - обяснителна записка, изчисления, спецификации на материалите, графична част и детайли;

б) „План по безопасност и здраве“;

в) „Пожарна безопасност“;

г) Проектно-сметна документация: Подробна Количествено-стойностна сметка.

2. Упражняване на авторски надзор по време на строителството;

3. Доставка на необходимите материали и оборудване за изграждането на ефективни противообледенителни системи;

4. Извършване на предвидените за изпълнение строително-монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи и захранването им;

5. Изпитвания, настройки и въвеждане в експлоатация;

6. Обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация, за безопасна работа и ползване на противообледенителната система.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Договорът влиза в сила от датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на Договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 3. (1) Срокът за проектиране е календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила.

(2) Срок за изпълнение на предвидените в проекта строително-монтажни работи е календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(3) Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е от датата на подписване на протокол за откриване на строителната площадка съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

III. ДОГОВОРНА СТОЙНОСТ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Максималната обща стойност на договора (общата стойност на инженеринга) е (.....) лева без ДДС - съгласно ценовото предложение (Приложение № 2 към договора) и включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. цената за проектиране, цената за авторския надзор по време на строителството и цената за изпълнение на строително-монтажни работи и др.

(2) Цената за изработване на инвестиционния проект е (.....) лева без ДДС. Тя включва всички разходи за изпълнение на проектирането, в т.ч. огледи на място, заснемане, предварително консултиране и съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изготвяне на проектната документация в пълен обем и срок.

(3) Цената за изпълнение цена на всички необходими видове и количества строително-монтажни работи по обобщени показатели е в размер (.....) лева без ДДС.

Тя включва всички необходими разходи за изпълнение на СМР, в т.ч. цената на вложените материали, труд, механизация, допълнителни разходи, провеждане на изпитвания, настройки, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала на възложителя, притежаващ подходяща професионална квалификация, за безопасна работа и ползване на противообледенителната система и др.

(4) Цената за упражняване на авторски надзор по време на строителството е в размер (.....) лева без ДДС. Цената включва всички разходи за упражняване на авторския надзор, в т.ч. времето за работа, времето за път от и до обекта, огледи на място, изпълнение на задълженията на проектантите по съответните части по смисъла на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и др. дейности, свързани с упражняването на авторски надзор.

Чл. 5. (1) Плащанията по договора се извършват в левове, както следва:

1. Плащане за изработването на инвестиционния проект във фаза работен проект в срок до 10 /десет/ дни след одобряването на проекта по реда на чл. 145 от ЗУТ и издаване на разрешение за строеж и срещу надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

2. Плащане за изпълнение на СМР - в срок до 10 /десет/ дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

Плащането на СМР се извършва на база посочените единични цени в подробната количествено-стойностната сметка за съответният вид работа и подписан окончателен двустранен протокол за количеството и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, както и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

3. Плащане за упражняване на авторски надзор в срок до 10 /десет/ дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа въз основа на подписан приемно-предавателен протокол по чл. 9, ал. 6 и срещу надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

(2) Плащанията се извършват по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BIC:

Банка: Титуляр на сметката:

(3) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(4) Разплащанията по ал. 4 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(5) Към искането по ал. 5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 5, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да изготви инвестиционния проект съобразно скица № 15-336278/15.04.2019 г., действащите в Република България нормативни актове, правила и стандарти, и съгласно заданието за проектиране (раздел I.Б, т. 1.3. от документацията за участие) при спазване на следните основни принципи: оптимизиране на работите с цел минимизиране на разходите по време на строителството и поддръжката, висока технологичност на решенията и еднозначност на проектното решение.
2. Да извърши проектирането качествено, в договорените обем и срок, в съответствие с действащите нормативни изисквания и тези на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със следния правоспособен проектантски екип: част „Електрическа“ -; част „План за безопасност и здраве“ -; част „Пожарна безопасност“ -; част „Проектно-сметна документация“ -
3. Да изготви инвестиционния проект в обхват и съдържание за съгласуване и одобряване от съответните компетентни органи и издаване на разрешение за строеж, и да го предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител (CD) във формат PDF.
4. Да отстрани за своя сметка всички забележки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласувателните и одобряващите компетентни органи в определения в тях срок.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата и приложимостта на изработената от него проектна документация, и осъществява съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по надлежното ѝ одобряване и издаване на разрешение за строеж на обекта, вкл. да защити проекта пред одобряващите органи.
6. Да изпълни на свой риск и със свои материали, качествено и в срок договорените СМР в съответствие със съгласувания и одобрен проект, и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при спазване на действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната, правилата по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност,
7. Да осигури изцяло нужните за изпълнението на СМР транспорт, продукти и всичко друго необходимо за СМР и за провеждането на изпитвания, тестове, проби и замервания на противообледенителната система.
8. Да изготви необходимата ексекутивна документация - схеми, сертификати, декларации за съответствие, протоколи за изпитвания и замервания;
9. При сключване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с имената и данни от личните карти на участващите в изпълнението му служители и работници.
10. Да доставя и влага строителни продукти/материали и оборудване, отговарящи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласувания и одобрен проект, техническите изисквания към строителните продукти съгласно чл. 169а ЗУТ и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.
11. Да поддържа действаща застраховка за професионална отговорност по чл. 171 ЗУТ през целия срок на договора, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство. При поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или при промяна на обстоятелствата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя в тридневен срок копия от документи, удостоверяващи валидността на застраховката му за професионална отговорност и копие от валидно удостоверение за вписване в ЦПРС.

12. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди, причинени на лица или на публично или частно имущество при или по повод СМР, отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди.

13. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя покана, с писмо или по електронна поща, до другата страна за съставянето им при условията и по реда на действащата нормативна уредба.

14. Да отстранява за своя сметка всички допуснати грешки, недостатъци, некачествени СМР или друго неточно изпълнение по време на строителството, както и дефекти, проявили се в гаранционния срок по чл. 10, ал. 1.

15. Да изпълнява СМР при спазване на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка, в т.ч. нормите по здравословни и безопасни условия на труд, предвидени за съответните СМР, и пожарна безопасност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на СМР да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани с работите, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злополуки последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия, отговаря и за нарушение на императивни разпоредби на нормативните актове. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със СМР са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

17. Да осигурява в рамките на работното си време достъп до обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да му съдейства при извършваните от него проверки по изпълнението.

18. Да извършва СМР с персонал, квалифициран за съответния вид работи. Отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои.

19. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по [чл. 66, ал. 2](#) и [14 ЗОП](#). Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е нарушение на забраната по предходното изречение доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

20. При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

21. Да изпълнява договорените СМР в условията на работеща Лечебно-възстановителна база на Народното събрание в гр. Велинград, без да се пречи на нормалното ѝ функциониране. При необходимост изпълнението ще се извършва след изтичане на работното време, както и в празнични и почивни дни, без това да променя общата стойност и срока на поръчката.

22. Да упражнява авторски надзор на всички дейности на място с оглед на спазването на проекта по време на строителството.

23. Да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подробни ръководства за експлоатация и поддръжка на противообледенителната система и да проведе обучение на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, притежаващ подходяща професионална квалификация.

24. Да получи уговореното възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор.

(2) Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор са, както следва:

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до местоизпълнението на дейностите, предмет на договора, за което се съставя надлежен протокол.

2. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с двустранен приемателно-предавателен протокол при сключване на договора необходимите изходни данни за проектирането.

3. Да изиска преработване или доработване на проекта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато същият не отговаря на предварителните изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на съответните нормативни актове, или когато при изготвянето им са допуснати неточности и/или непълноти.

4. Да предприеме необходимите действия по съгласуване проекта в община Велинград с искане за издаване на разрешение за строеж;

5. Да получи авторски права върху всички части на изработения работен инвестиционен проект със заплащането на изработения и одобрен проект, без за това да е необходимо каквото и да е допълнително волеизявление на страните.

6. Да съдейства за изпълнението на договорените работи като своевременно решава всички възникнали в процеса на работа технически проблеми.

7. Да осъществява чрез свои представители непрекъснат контрол по изпълнението на настоящия договор, стига да не пречат работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му управленска и финансова самостоятелност. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на строителните правила и нормативи или водят до съществено отклонение от поръчката.
 8. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя писмена покана до другата страна за съставянето им при условията и по реда на действащата нормативна уредба.
 9. Да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимото възнаграждение.
 10. Да извърши начален инструктаж на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди започване на строително-монтажните работи.
 11. Да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за координатора по безопасност и здраве в срок от сключване на договора.
 12. Да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно избрания строителен надзор в двудневен срок преди откриване на строителната площадка.
- (2) Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват предвидените протоколи, актове и други документи по настоящия договор, са посочени в Приложение № 4 към договора.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ

- Чл. 8. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока по чл. 3, ал. 1 готовия проект в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр на електронен носител (CD) във формат PDF, за което се съставя приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните.
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в срок до 3 (три) работни дни може да приеме проекта по ал. 1, да изиска доработка или преработка, или да го отхвърли като изцяло негоден да се ползва по предназначение и несъобразен с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя констативен протокол, в който писмено се мотивира. В определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява недостатъците за своя сметка.
- (3) Окончателното приемане на проекта по ал. 1 се извършва с приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощени представители на страните, след приключване на съгласуването и одобряването му от компетентните органи и издаване на разрешение за строеж.
- (4) Прехвърлимите авторски права върху всички части на инвестиционния проект, преминават върху възложителя със заплащането на изработения и одобрен проект, без за това да е необходимо каквото и да е допълнително волеизявление на страните.
- Чл. 9. (1)** Отчитането на действително вложените материали и извършени работи по обем, вид, количество и единични цени се осъществява с протоколи за количеството и стойността на действително (фактически) вложени материали и извършени СМР, подписани от упълномощените представители на страните. Протоколите се съставят на

всеки 20 (двадесет) дни от срока за изпълнение на СМР и се подписват от упълномощените представители на страните.

(2) След завършване изпълнението на СМР, провеждането на изпитвания, тестове, проби и замервания на противообледенителната система, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ окомплектова необходимата ексекутивна документация - схеми, сертификати, декларации за съответствие, протоколи за изпитвания и замервания, като уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта за това и го поканва за приемане на обекта.

(3) При приемането се подписва Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и окончателен протокол за количеството и стойността на действително извършените строително-монтажни работи и действително вложени материали за изпълнените СМР. Изпълнението се счита за окончателно прието с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

(4) Протоколите по ал. 3 се подписват от упълномощените представители на страните и към тях се прилагат всички протоколи по ал. 1, както и цялата техническа и друга документация по изпълнение на договора.

(5) До предаване на обекта с подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) рискът от случайно погиване или повреждане на извършени СМР, материали и др. се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Изпълнението по чл. 1, ал. 2, т. 2 от договора се удостоверява с приемно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните. Протоколът по предходното изречение се подписва в срок до 3 (три) работни дни след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и представяне на протокол (доклад за изпълнение) за окончателно извършената работа по авторски надзор.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ГАРАНЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ.

Чл. 10. (1). Гаранционният срок на изпълнените строително – монтажни работи по изграждане на противообледенителните системи е години (*не по-кратък от 5 години*), считано от датата на издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

(2) За проявилите се в гаранционния срок скрити недостатъци и дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 5 (пет) дни след уведомяването ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, е длъжен да започне работа по отстраняването на дефектите в минималния технологично необходим срок. Срокът на ремонта се прибавя към гаранционния срок.

(3) Сроковете, начините и технологията за отстраняване на дефектите се договарят между страните с протокол.

(4) В случай на отказ, включително мълчалив, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка, равна на удвоения размер на стойността на отстранените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дефекти.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 11. При подписването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер (.....) лева („Гаранцията за изпълнение“), представляващи 5 % (пет процента) от стойността по чл. 4, ал. 1 без ДДС, за обезпечаване изпълнението на задълженията на изпълнителя.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- 1.** Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или;
- 2.** Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или
- 3.** Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл. 13. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01.

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

- 1.** Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си по настоящия договор и/или ги е изпълнил неточно;
- 2.** Да бъде със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с гаранционния срок на изпълнените СМР.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;

2. да бъде със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с гаранционния срок на изпълнените СМР.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи, както следва:

1. 10 % (десет процента) от стойността на гаранцията в размер налева, в срок до 10 (десет) дни след подписване на приемно-предавателния протокол по чл. 8, ал. 3 от договора;

2. 70 % (седемдесет процента) от стойността на гаранцията в размер на лева в срок от 10 (десет) дни след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа;

3. Остатъкът - на равни части, съобразно гаранционния срок по чл. 10, ал. 1 от договора, всяка от които в срок до 10 (десет) дни след изтичане на всеки 12-месечен период.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 5, ал. 2 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно - частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

Чл. 18. Във всеки случай на усвояване на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за усвояването и неговото основание. Усвояването на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престоили при него законосъобразно.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Договорът се прекратява:

- а) с изпълнение на всички задължения на страните по него;
- б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма, с което се уреждат последиците от прекратяването, включително дължимите плащания;
- в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора в следните случаи:

1. когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си;
2. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
3. в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор;
4. при неизпълнение на задължението по чл. 6, ал. 1, т. 20;

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или забави виновно изпълнението с повече от 10 (десет) дни. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от стойността по чл. 4, ал. 1.

X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 22. (1) При виновна забава по чл. 3, ал. 1 или по чл. 3, ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,5 % върху стойността съответно по чл. 4, ал. 2 или по чл. 4, ал. 3 от договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

(2) За некачествено изпълнение, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 0,5 % от стойността на некачествено извършените СМР.

(3) Ако недостатъците, констатирани при приемането на СМР или в гаранционния срок по чл. 10, ал. 1, не бъдат отстранени в договорения срок или ако такъв липсва - в един

разумен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по ал. 2 и неустойка в удвоения размер на разноските за отстраняване на недостатъците.

(4) При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от стойността по чл. 4, ал. 1.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите суми от санкции и неустойки от гаранцията за изпълнение, от гаранцията за авансово предоставените средства и/или от сумата за плащане.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,5 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от нея.

Чл. 25. (1) За неизпълнение на отделни задължения по този договор, неуредено в предходните точки, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в размер 2 (две) минимални месечни работни заплати за страната за всеки конкретен случай.

(2) При неизпълнение по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинени вреди съгласно българското гражданско и търговско законодателство.

Чл. 26. (1) Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непреодолима сила.

(3) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно, в т.ч. непредвидено обстоятелство по смисъла на т. 146 от § 1 от ДР на ЗОП. Сертификатите, издадени от БТПП или упълномощени държавни органи, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

(4) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в седемдневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 27. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1169, пл. „Народно събрание“ 2, тел. 02 9392459; 02 939 2171, факс: 02 9809677, електронен адрес: dus@parliament.bg.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;

- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;

- датата на приемане - при изпращане по факс.

-

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 28. Настоящият договор може да бъде изменян само при условията и по реда на чл. 116 ЗОП.

Чл. 29. Застраховките по настоящия договор следва да бъдат направени при застраховател, местно лице в Република България, или установен в държава член на Европейския съюз, или в страна по споразумението за Европейското икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, или при друг застраховател, който съгласно закона може да осъществява застрахователна дейност в Република България. На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се представят копия от застрахователни полици за всички сключени застраховки.

Чл. 30. Валутата на настоящия договор е български левове. Ако законно платежно средство в Република България стане общата валута на Европейския съюз - еврото, валутата на договора става евро, като сумите по договора се конвертират от левове в евро по официалния курс, по който българският лев се е конвертирал към еврото.

Чл. 31. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, който ползва капацитета на третото лице за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, отговаря солидарно с него при изпълнение на обществената поръчка. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение по смисъла на ЗОП, участниците в него носят солидарна отговорност за изпълнението на договора.

Чл. 32. За неуредените с този договор въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

Чл. 33. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Чл. 34. Договорът и приложенията към него се съставиха и подписаха в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1.....

2.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....